ONEM [DP-NIC/1434 /2022



OFFRE D'EMPLOI INTERNE + TGB N°041/ADMIN/RH/VESAU/2022

I. CONTEXTE

VIRUNGA ENERGIES SAU est une Société Anonyme Unipersonnelle dont le siège social est situé à Matebe, Avenue de la Centrale N°1, Territoire de Rutshuru, Province du Nord-Kivu en RD Congo.

Depuis 2013, l'année de sa création, elle est dans un programme de dévéloppement adopté par la Province du Nord-Kivu visant à valoriser les services fournis par les écosystèmes du Parc National des Virunga au bénéfice des communautés riveraines du parc et de la Province du Nord-Kivu en général.

C'est un programme intégré de conservation-développement dans l'optique de l'économie verte.

Ce programme est bâti sur 4 piliers fondamentaux à savoir : énergie durable, tourisme, agro-industrie, pêche durable et infrastructure.

La vision de ce programme est née de l'engagement envers la protection du Parc National des Virunga, celle-ci veut susciter la paix et la prospérité grâce au développement économique responsable des ressources naturelles en faveur de quatre millions de personnes qui vivent dans le paysage Virunga.

La présente offre s'inscrit dans cette vision principalement dans le premier palier Énergie.

Ainsi, dans le souci de créer, de donner de l'emploi et de faire participer la population au développement de la Province, Virunga Énergies SAU cherche à recruter cinq (5) « Magasiniers ».

II. INFORMATIONS SUR LE POSTE

Intitulé du poste	Magasinier
Besoin	5
Catégorie	C.1
Type du contrat	CDD 6 mois
Lieu d'affectation	Goma et Kimbulu
Chef hiérarchique	Logisticien Site
Rapporte à ce poste	A préciser
Délai de dépôt des candidatures	Du 12/08/2022 au 21/08/2022

Virunga Energies VE/SAU

NRC: CD/GOM/RCCM/13-B-00968, Id Nat 01-83-N76625F

01, Avenue de la Centrale, Matebe, Territoire de Rutshuru, Province du Nord-Kivu, RD Conge

Email: v energies@virunga.org, Tel +243 975 334 333



III. OBJECTIF SPECIFIQUE DU POSTE

Le Magasinier junior travaille en collaboration avec le service Logistique, l'Administration et les équipes techniques. Son rôle est de gérer et d'optimiser la gestion des stocks de l'entreprise (Carburant, matériels, consommables et autres biens). Il en assure la gestion quotidienne afin d'éviter au maximum toute rupture de stocks. Il coordonne le stockage en fonction des arrivages et des sorties de produits. Il organiser le stock, suit les commandes des pièces mécaniques et fuel commandées et s'assure que les stocks correspondent à leurs vraies valeurs (inventaire permanant).

IV. ACTIVITES A MENER

- 1. S'occuper du stockage des biens et matériels du site et ou du char
- 2. Respecter les normes de stockage et de gestion de tock de consommable et non consommable dans le chantier;
- 3. Superviser l'entretien de la zone de stockage et emballage des matériels et autres biens ;
- 4. Assurer un taux satisfaisant de couverture des demandes émanant des services maintenance (ou des autres services) pour les rechanges et carburant qu'il est appelé à consommer,
- 5. Procéder régulièrement à des mises à jour des outils de gestion de stock (fiche de stock par article, bon de réception, bon de sortie) ;
- 6. Coordonner le stockage des produits en tenant compte à la fois de l'arrivage et des livraisons à effectuer ;
- 7. Mise en jour des opérations d'entrées et des sorties de stock dans le logiciel sage pour la meilleure gestion des stocks ;
- 8. Déterminer les besoins de stockage ;
- Optimiser le stockage des pièces mécaniques, réseau électrique et fuel en les gérants convenablement et éviter ainsi la rupture de stocks.
- 10. Elaborer des plannings d'approvisionnement en fonction des bons de sortie et des besoins exprimés par les services consommateurs ;
- 11. Organiser le traitement des stocks (réception, entreposage, expédition) ;
- 12. Organiser au mieux l'entrepôt pour faciliter le travail des manutentionnaires ;
- 13. Effectuer des inventaires régulièrement en produisant un PV sanctionnant les inventaires et fournir l'information à la hiérarchie ;
- 14. Encadrer une équipe des aides- magasiniers ou des manutentionnaires ;
- 15. Effectuer autres taches recommandées par sa hiérarchie.

Virunga Energies VE/SAU



PROFIL RECHERCHÉ V.

Connaissances et savoirs

✓ Avoir au minimum un diplôme en Logistique, sciences commerciales ou une formation certifiée en Gestion de stock;

✓ Maitrise de l'utilisation du logiciel SAGE;

✓ Avoir une expérience d'au moins 3 ans dans un poste similaire et de préférence dans une organisation internationale;

✓ Avoir une bonne connaissance du français parlé e l'anglais constitue un atout;

✓ Avoir une expérience dans la gestion de stock des matériels électric

✓ Avoir une bonne maitrise de Microsoft Office ;

radissance de

Compétences et être

√ Être de nationalité congolaise;

✓ Personne indépendante et autonome, capable de travailler avec peu de direction ;

✓ Capacité de communication claire et structurée ;

✓ Être capable de travailler dans des conditions difficiles et sous pression;

✓ Capacité à rédiger plusieurs rapports ;

✓ Avoir l'esprit d'équipe, le sens du travail en commun et capacité à trouver des solutions aux problèmes de manière pragmatique ;

✓ Capacité d'adaptation socio-culturelle, comprendre l'environnement

l'entreprise et tenir compte des différences culturelles ;

√ Faire preuve de discrétion, d'honnêteté et de courtoisie à l'égard des collaborateurs.

COMPOSITION DU DOSSIER VI.

1. Un CV détaillé avec trois personnes de référence, de préférence les employeurs les plus récents (maximum deux pages);

2. Une lettre de motivation (maximum 1 page) à adresser au Directeur Général de Virunga Energies SAU;

3. Les attestations des services rendus, et les copies des titres scolaires ;

4. La carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM (pour les candidats sans emploi), la carte d'identité.

Le dossier du candidat doit être envoyé dans un fichier unique au format Word ou PDF. Les candidat(e)s intéressé(e)s peuvent envoyer leurs dossiers complets uniquement par email, au

Virunga Energies VE/SAU

NRC: CD/GOM/RCCM/13-B-00968, Id Nat 01-83-N76625F

01, Avenue de la Centrale, Matebe, Territoire de Rutshuru, Province du Nord-Kivu, RD Co

Email: v energies@virunga.org, Tel +243 975 334 333



format Word ou PDF (<u>tout autre format sera rejeté</u>) à l'adresse <u>recruitmentvsarl@virunga.org</u> en indiquant comme objet : **Offre Magasinier**.

NB: les dossiers non conformes aux normes indiquées ne seront pas considérés.

La date limite de dépôt du dossier est fixée au 21/08/2022.

Seul(e)s les candidat(e)s sélectionnés seront convoqués pour le test écrit. Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Fait à Goma, le 12 août 2022

Virunga Energies SAU

Ephrem BALOLE BWAMI Directeur Géneral

Virunga Energies VE/SAU