


**OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° 024/ADMIN/RH/VESAU/2025**
**I. CONTEXTE**

**VIRUNGA ENERGIES SAU** est une Société Anonyme Unipersonnelle dont le siège social est situé à Matebe, Avenue de la Centrale N°1, Territoire de Rutshuru, Province du Nord-Kivu en RD Congo.

Depuis 2013, l'année de sa création, elle est dans un programme de développement adopté par la Province du Nord-Kivu visant à valoriser les services fournis par les écosystèmes du Parc National des Virunga au bénéfice des communautés riveraines du parc et de la Province du Nord-Kivu en général.

C'est un programme intégré de conservation-développement dans l'optique de l'économie verte.

Ce programme est bâti sur 4 piliers fondamentaux à savoir : énergie durable, tourisme, agro-industrie, pêche durable et infrastructure.

La vision de ce programme est née de l'engagement envers la protection du Parc National des Virunga, celle-ci veut susciter la paix et la prospérité grâce au développement économique responsable des ressources naturelles en faveur de quatre millions de personnes qui vivent dans le paysage Virunga.

La présente offre s'inscrit dans cette vision principalement dans le premier palier **Énergie**.

Ainsi, dans le souci de créer, de donner de l'emploi et de faire participer la population au développement de la Province, Virunga Énergies SAU cherche à recruter un « **Magasinier garage** » pour son projet de Rwanguba.

**II. INFORMATIONS SUR LE POSTE**

Intitulé du poste	<b>Magasinier garage (Pièces détachées &amp; outillages)</b>
Besoin	<b>01</b>
Type du contrat	<b>CDD 6 mois</b>
Lieu d'affectation	<b>Rwanguba</b>
Chef hiérarchique	<b>Chef de garage</b>
Délai de dépôt des candidatures	<b>Du 17/11/2025 au 30/11/2025</b>

**Virunga Energies VE/SAU**

NRC : CD/GOM/RCCM/13-B-00968, Id Nat 01-83-N76625F  
 1, Avenue Matebe, village de Matebe, Territoire de Rutshuru, Province du Nord-Kivu  
 Email : [callcenter\\_ve@virunga.org](mailto:callcenter_ve@virunga.org), Tel +243 996 080 540

**VIRUNGA ENERGIES VE/SAU**  
 CD/GOM/RCCM/13-B-00968  
 ID.NAT.01-83-N76625F  
 MATEBE/RUTSHURU  
 NORD-KIVU/ RD CONGO



### III. RESPONSABILITE ET TÂCHES SPÉCIFIQUES

Au service du garage du Site de Rwanguba et sous la responsabilité du chef de garage, Le magasinier garage aura comme principal responsabilité de **gérer le magasin des pièces détachées des véhicules, machines, équipements, moto et outillages conformément aux procédures internes de Virunga Energies.**

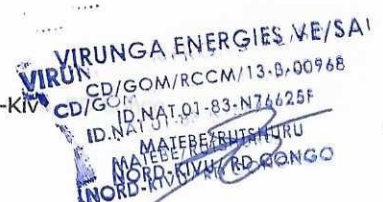
Il aura comme tâches spécifique :

- Assurer la gestion permanente du magasin des pièces détachées ;
- Réceptionner les matériels et pièces détachées entrant au magasin et procéder à un contrôle en termes de quantité et qualités des matériels reçus (conformité à la commande) ;
- Sur base d'une fiche de stock se rassurer que tous les mouvements (entrée et sortie) soient enregistrés ;
- Gérer les stocks des lubrifiant, pièces de rechange et mettre en place un bon système de suivi de stock manuel et informatisé ;
- Se rassurer que toute sortie au magasin soit approuvée et sanctionnée par une fiche de demande de matériels dûment signée ;
- Assurer la sécurité du magasin et signaler immédiatement tout incident au superviseur ;
- Se rassurer que tous les matériels expédiés soient bien arrivés et que les bordereaux sont rentrés signés par le(s) destinataire (s) ;
- Procéder régulièrement à la vérification de tous les matériels ;
- Informer le superviseur à temps avant la rupture du stock des consommables, des pièces dans le magasin ;
- Se rassurer de la disponibilité permanente des stock minimum et d'urgence des pièces dans le magasin ;
- Appliquer les normes standard d'entreposage des matériels et équipements ;
- Appliquer et respecter les règles standards de gestion du magasin et celles mise en place par Virunga Energies ;
- Tenir un classement chronologique des documents de gestion de stock selon leur nature et veiller à bien les identifier de manière à faciliter les contrôles et les vérifications ;
- Tenir à jour et dans un bon état les documents relatifs à la gestion de stocks notamment la fiche de stocks, le rapport de livraison, le bordereau de réception ;
- Collaborer étroitement avec la logistique pour harmoniser le planning de livraison avec des document conformes, la livraison étant conforme aux spécifications du bon de commande afin d'éviter toute incompréhension avec les parties prenantes ;
- Procéder à la vérification quantitative et qualitative des articles réceptionnés avant l'élaboration du rapport de livraison ;
- Faire des suggestions pour l'amélioration de la qualité de la gestion des stocks ;
- Aider à l'évaluation, à la gestion et au contrôle des stocks ;
- Produire des rapports d'inventaire de tous les stocks selon les procédures



#### **Virunga Energies VE/SAU**

NRC : CD/GOM/RCCM/13-B-00968, Id Nat 01-83-N76625F  
1, Avenue Matebe, village de Matebe, Territoire de Rutshuru, Province du Nord-Kivu  
Email : [callcenter\\_ve@virunga.org](mailto:callcenter_ve@virunga.org), Tel +243 996 080 540





#### IV. PROFIL RECHERCHÉ

- ✓ Bonne connaissance en Mécanique et Gestion de stocks des pièces détachées ;
- ✓ Bonne connaissance dans la gestion d'approvisionnement ;
- ✓ Bonne connaissance des outils et matériels mécaniques ;
- ✓ Avoir une expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire ;
- ✓ Capacités d'organisation et de travail en équipe et de Résolution des problèmes
- ✓ Parler et écrire correctement le français
- ✓ Très bonnes connaissances dans l'utilisation de l'outil informatique ;
- ✓ Produire un rapport des tâches effectuées

#### V. COMPOSITION DU DOSSIER

- Un CV détaillé avec trois personnes de référence, de préférence les employeurs les plus récents (maximum deux pages) ;
- Une lettre de motivation (maximum 1 page) à adresser au Directeur Général de Virunga Energies SAU ;
- Les attestations des services rendus, et les copies des titres scolaires ;
- La carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM (pour les candidats sans emploi), la carte d'identité.

#### VI. COMMENT POSTULER

Les candidat(e)s intéressé(e)s peuvent consulter directement notre site internet <https://energies.virunga.org/> en cliquant sur l'onglet offre d'emploi.

NB : les dossiers non conformes aux normes indiquées ne seront pas considérés.

**La date limite de dépôt du dossier est fixée au 30/11/2025.**

*Seul(e)s les candidat(e)s sélectionné(e)s seront convoqué(e)s pour le test écrit et se présenteront avec leur carte d'électeur. Les candidatures féminines sont fortement encouragées.*

Fait à Goma, le 17 novembre 2025

« Pour VIRUNGA ENERGIES SAU »

Ephrem BALOLE BWAMI  
Directeur Général

DIEMBA HYANGO Floribert  
DIRECTEUR PROVINCIAL



**Virunga Energies VE/SAU**

NRC : CD/GOM/RCCM/13-B-00968, Id Nat 01-83-N76625F

1, Avenue Matebe, Territoire de Rutshuru, Province du Nord-Kivu, RD Congo

Email : [callcenter\\_ve@virunga.org](mailto:callcenter_ve@virunga.org), Tel +243 996 080 540